

SETCO SERVIZI S.R.L.
A SOCIO UNICO

RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO
EX ART. 6, CO. 4, D.LGS. 175/2016

Sommario

PREMESSE	3
A. PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE EX ART. 6, CO. 2, D.LGS. 175/2016.	3
1. Definizioni	4
1.1. <i>Continuità aziendale</i>	4
1.2. <i>Crisi</i>	4
2. Strumenti per la valutazione del rischio di crisi	4
2.1. <i>Analisi di indici e margini di bilancio</i>	5
2.2. <i>Indicatori prospettici</i>	5
3. Monitoraggio periodico	6
B. RELAZIONE SU MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/2023.	7
1. La Società	7
2. La compagine sociale	7
3. Organo amministrativo	7
4. Organo di controllo – revisore	7
5. Il personale	7
6. Valutazione del rischio di crisi aziendale al 31/12/2023	7
6.1. <i>Analisi di bilancio</i>	7
6.1.1. <i>Esame degli indici e dei margini significativi</i>	8
6.1.2. <i>Valutazione dei risultati</i>	9
7. Conclusioni	10
C. STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO.	10

PREMESSE

La Società, in quanto società a controllo pubblico di cui all'art. 2, co.1, lett. m) del d.lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"), è tenuta - ai sensi dell'art. 6, co. 4, d.lgs. cit. - a predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, e a pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, la relazione sul governo societario, la quale deve contenere:

- uno specifico programma di valutazione del rischio aziendale (art. 6, co. 2, d.lgs. cit.);
- l'indicazione degli strumenti integrativi di governo societario adottati ai sensi dell'art. 6, co. 3; ovvero delle ragioni della loro mancata adozione (art. 6, co. 5).

A. **PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE EX ART. 6, CO. 2, D.LGS. 175/2016.**

Ai sensi dell'art. 6, co. 2 del d.lgs. 175/2016:

"Le società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione di cui al comma 4".

Ai sensi del successivo art. 14:

"Qualora emergano nell'ambito dei programmi di valutazione del rischio di cui all'articolo 6, comma 2, uno o più indicatori di crisi aziendale, l'organo amministrativo della società a controllo pubblico adotta senza indugio i provvedimenti necessari al fine di prevenire l'aggravamento della crisi, di correggerne gli effetti ed eliminarne le cause, attraverso un idoneo piano di risanamento [co.2].

Quando si determini la situazione di cui al comma 2, la mancata adozione di provvedimenti adeguati, da parte dell'organo amministrativo, costituisce grave irregolarità, ai sensi dell'articolo 2409 del codice civile [co.3].

Non costituisce provvedimento adeguato, ai sensi dei commi 1 e 2, la previsione di un ripianamento delle perdite da parte dell'amministrazione o delle amministrazioni pubbliche socie, anche se attuato in concomitanza a un aumento di capitale o ad un trasferimento straordinario di partecipazioni o al rilascio di garanzie o in qualsiasi altra forma giuridica, a meno che tale intervento sia accompagnato da un piano di ristrutturazione aziendale, dal quale risulti comprovata la sussistenza di concrete prospettive di recupero dell'equilibrio economico delle attività svolte, approvato ai sensi del comma 2, anche in deroga al comma 5 [co.4].

Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non possono, salvo quanto previsto dagli articoli 2447 e 2482-ter del codice civile, sottoscrivere aumenti di capitale, effettuare trasferimenti straordinari, aperture di credito, né rilasciare garanzie a favore delle società partecipate, con esclusione delle società quotate e degli istituti di credito, che abbiano registrato, per tre esercizi consecutivi, perdite di esercizio ovvero che abbiano utilizzato riserve disponibili per il ripianamento di perdite anche infrannuali. Sono in ogni caso consentiti i trasferimenti straordinari alle società di cui al primo periodo, a fronte di convenzioni, contratti di servizio o di programma relativi allo svolgimento di servizi di pubblico interesse ovvero alla realizzazione di investimenti, purché le misure indicate siano contemplate in un piano di risanamento, approvato dall'Autorità di regolazione di settore ove esistente e comunicato alla Corte di conti con le modalità di cui all'articolo 5, che contempli il raggiungimento dell'equilibrio finanziario entro tre anni. Al fine di salvaguardare la continuità nella prestazione di servizi di pubblico interesse, a fronte di gravi pericoli per la sicurezza pubblica, l'ordine pubblico e la sanità, su richiesta dell'amministrazione interessata, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con gli altri Ministri competenti e soggetto a registrazione della Corte dei conti, possono essere autorizzati gli interventi di cui al primo periodo del presente comma [co. 5]".

In conformità alle richiamate disposizioni normative, l'organo amministrativo della Società ha predisposto il presente Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, che rimarrà in vigore sino a diversa successiva

deliberazione dell'organo amministrativo stesso, che potrà aggiornarlo e implementarlo in ragione delle mutate dimensioni e complessità dell'impresa della Società nonché delle modalità di prosecuzione dell'attività che verranno deliberate dall'assemblea dei soci.

1. Definizioni.

1.1. Continuità aziendale

Il principio di continuità aziendale è richiamato dall'art. 2423-bis, cod. civ. che, in tema di principi di redazione del bilancio, al co. 1, n. 1, recita: *“la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività”*.

La nozione di continuità aziendale indica la capacità dell'azienda di conseguire risultati positivi e generare correlati flussi finanziari nel tempo.

Si tratta del presupposto affinché l'azienda operi e possa continuare a operare nel prevedibile futuro come azienda in funzionamento e creare valore, il che implica il mantenimento di un equilibrio economico-finanziario.

L'azienda, nella prospettiva della continuazione dell'attività, costituisce - come indicato nell'OIC 11 (§ 22), -un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nei casi in cui, a seguito di tale valutazione prospettica, siano identificate significative incertezze in merito a tale capacità, dovranno essere chiaramente fornite nella nota integrativa le informazioni relative ai fattori di rischio, alle assunzioni effettuate e alle incertezze identificate, nonché ai piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi e incertezze. Dovranno inoltre essere esplicitate le ragioni che qualificano come significative le incertezze esposte e le ricadute che esse possono avere sulla continuità aziendale.

1.2. Crisi

L'art. 2, lett. c) della legge 19 ottobre 2017, n. 155 (Delega al Governo per la riforma delle discipline della crisi d'impresa e dell'insolvenza) definisce lo stato di crisi (dell'impresa) come *“probabilità di futura insolvenza, anche tenendo conto delle elaborazioni della scienza aziendalistica”*; insolvenza a sua volta intesa – ex art. 5, R.D. 16 marzo 1942, n. 267 – come la situazione che *“si manifesta con inadempimenti od altri fatti esteriori, i quali dimostrano che il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni”* (definizione confermata nel decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, recante “Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155”, il quale all'art. 2, co. 1, lett. a) definisce la “crisi” come *“lo stato del debitore che rende probabile l'insolvenza e che si manifesta con l'inadeguatezza dei flussi di cassa prospettici a far fronte alle obbligazioni nei successivi dodici mesi”*.

Il tal senso, la crisi può manifestarsi con caratteristiche diverse, assumendo i connotati di una:

- crisi finanziaria, allorché l'azienda – pur economicamente sana – risente di uno squilibrio finanziario e quindi abbia difficoltà a far fronte con regolarità alle proprie posizioni debitorie. Secondo il documento OIC 19, Debiti, (Appendice A), *“la situazione di difficoltà finanziaria è dovuta al fatto che il debitore non ha, né riesce a procurarsi, i mezzi finanziari adeguati, per quantità e qualità, a soddisfare le esigenze della gestione e le connesse obbligazioni di pagamento”*;
- crisi economica, allorché l'azienda non sia in grado, attraverso la gestione operativa, di remunerare congruamente i fattori produttivi impiegati.

2. Strumenti per la valutazione del rischio di crisi

Tenuto conto che la norma di legge fa riferimento a “indicatori” e non a “indici” e, dunque a un concetto di più ampia portata e di natura predittiva, la Società ha individuato i seguenti strumenti di valutazione dei rischi oggetto di monitoraggio:

- analisi di indici e margini di bilancio;
- analisi prospettica attraverso indicatori.

È necessario evidenziare che la Società è una società a controllo interamente pubblico che svolge l'attività di autoproduzione di beni o servizi strumentali agli enti locali soci di “Servizi Tecnologici Comuni - SETCO HOLDING S.r.l. “, nonché la produzione di servizi di interesse generale per conto dei predetti enti pubblici. La società svolge tali servizi anche ai fini di promozione e valorizzazione sociale, culturale, turistica e di cura del territorio di riferimento.

La stessa è tenuta, dal proprio unico socio (SE.T.CO. HOLDING SRL), ad offrire prezzi, per i propri servizi, calmierati rispetto a quelli di mercato. Quest'obbligo unito all'impossibilità di definire un trend di settore possono rappresentare elementi da verificare costantemente.

2.1. *Analisi di indici e margini di bilancio.*

L'analisi di bilancio si focalizza sulla:

- solidità: l'analisi è indirizzata ad apprezzare la relazione fra le diverse fonti di finanziamento e la corrispondenza tra la durata degli impieghi e delle fonti;
- liquidità: l'analisi ha ad oggetto la capacità dell'azienda di far fronte ai pagamenti a breve con la liquidità creata dalle attività di gestione a breve termine;
- redditività: l'analisi verifica la capacità dell'azienda di generare un reddito capace di coprire l'insieme dei costi aziendali nonché, eventualmente, remunerare del capitale.

Tali analisi vengono condotte considerando un arco di tempo storico quinquennale (e quindi l'esercizio corrente e i quattro precedenti), sulla base degli indici e margini di bilancio di seguito indicati.

	Anno corrente n	Anno n-1	Anno n-2	Anno n-3	Anno n-4
Stato Patrimoniale					
Margini					
Margine di tesoreria					
Margine di struttura					
Margine di disponibilità					
Indici					
Indice di liquidità					
Indice di disponibilità					
Indice di copertura delle immobilizzazioni					
Indipendenza finanziaria					
Leverage					
Conto economico					
Margini					
Margine operativo lordo (MOL)					
Risultato operativo (EBIT)					
Indici					
Return on Equity (ROE)					
Return on Investment (ROI)					
Return on sales (ROS)					
Altri indici e indicatori					
Indice di rotazione del capitale investito (ROT)					
Flusso di cassa della gestione caratteristica prima delle variazioni del CCN					
Flusso di cassa della gestione caratteristica dopo delle variazioni del CCN					
Rapporto tra PFN e EBITDA					
Rapporto tra PFN e NOPAT					
Rapporto D/E (Debt/Equity)					
Rapporto oneri finanziari su MOL					

2.2. *Indicatori prospettici*

La Società ha individuato il seguente indicatore per l'analisi prospettica:

	Anno n + 1
Indicatore di sostenibilità del debito	
DSCR (Debt Service Coverage ratio)	

3. Monitoraggio periodico.

L'organo amministrativo provvederà, ove necessario, a redigere con cadenza almeno semestrale un'apposita relazione avente a oggetto le attività di monitoraggio dei rischi in applicazione di quanto stabilito nel presente Programma.

Detta attività di monitoraggio è realizzata anche in adempimento di quanto prescritto ex art. 147-*quater* del TUEL, a mente del quale, tra l'altro:

“L'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale, che ne sono responsabili. [co.1]

Per l'attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica. [co.2]

Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente. [co.3]

I risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica, predisposto secondo le modalità previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. [co.4].

Le disposizioni del presente articolo si applicano, in fase di prima applicazione, agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti, per l'anno 2014 agli enti locali con popolazione superiore a 50.000 abitanti e, a decorrere dall'anno 2015, agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti, ad eccezione del comma 4, che si applica a tutti gli enti locali a decorrere dall'anno 2015, secondo le disposizioni recate dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le disposizioni del presente articolo non si applicano alle società quotate e a quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile. A tal fine, per società quotate partecipate dagli enti di cui al presente articolo si intendono le società emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati. [co.5]”

Qualora previste, copia delle relazioni aventi a oggetto le attività di monitoraggio dei rischi, anche ai fini dell'emersione e/o rilevazione di situazioni suscettibili di determinare l'emersione del rischio di crisi, sarà trasmessa all'organo di controllo e all'organo di revisione, che eserciterà in merito la vigilanza di sua competenza.

Le attività sopra menzionate saranno portate a conoscenza dell'assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario riferita al relativo esercizio.

In presenza di elementi sintomatici dell'esistenza di un rischio di crisi, l'organo amministrativo è tenuto a convocare senza indugio l'assemblea dei soci per verificare se risulti integrata la fattispecie di cui all'art. 14, co. 2, d.lgs. 175/2016 e per esprimere una valutazione sulla situazione economica, finanziaria e patrimoniale della Società.

L'organo amministrativo che rilevi uno o più profili di rischio di crisi aziendale in relazione agli indicatori considerati formulerà gli indirizzi per la redazione di idoneo piano di risanamento recante i provvedimenti necessari a prevenire l'aggravamento della crisi, correggerne gli effetti ed eliminarne le cause ai sensi dell'art. 14, co. 2, d.lgs. 175/2016.

L'organo amministrativo sarà tenuto a provvedere alla predisposizione del predetto piano di risanamento, in un arco temporale necessario a svilupparlo e comunque in un periodo di tempo congruo tenendo conto della situazione economico-patrimoniale-finanziaria della società, da sottoporre all'approvazione dell'assemblea dei soci.

B. RELAZIONE SU MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/2023.

In adempimento al Programma di valutazione del rischio, si è proceduto all'attività di monitoraggio e di verifica del rischio aziendale le cui risultanze, con riferimento alla data del 31/12/2023, sono di seguito evidenziate.

1. La Società.

Setco Servizi S.r.l. (di seguito anche "Setco" o la "società") è una società a responsabilità limitata costituita nel 2019 da Setco Holding S.r.l., che ne è il Socio Unico.

Questa opzione ha permesso all'Amministrazione di conseguire l'obiettivo di utilità sociale di detti servizi attraverso una funzione calmieratrice dei prezzi in un mercato in cui le imprese private sono già presenti, ancorché operando nel rispetto dei principi della libera concorrenza nel settore. A tale scopo Setco Servizi S.r.l. nei propri patti parasociali ha definito la definizione dei costi dei servizi a condizioni vantaggiose e trasparenti assicurando, nel contempo, il miglior livello di qualità nel rispetto della sensibilità e dignità che il servizio stesso richiede.

La società attualmente è operativa su tutto il territorio nazionale ma può operare nei confronti di clienti non soci nella misura di legge, pari a non oltre il 20% del fatturato. Il cuore di Setco Servizi è costituito dalla sede legale di via Lama, 1 a Clusone (BG) e operativa di via Agro, 14 a Castione della Presolana (BG). Qui sono allocati gli Uffici della società e i magazzini che ospitano il materiale necessario per eseguire in modo completo il proprio servizio. Setco Servizi può contare sull'attività di personale proprio la cui professionalità consente di fornire servizi tempestivi e di adeguata qualità.

2. La compagine sociale.

L'assetto proprietario della Società al 31/12/2023 è il seguente:

- SE.T.CO. HOLDING SRL: quote 100%, capitale versato 50.000,00 €, pari quindi al 100% del capitale sociale.

3. Organo amministrativo

L'organo amministrativo è costituito da un amministratore unico, nominato con delibera assembleare in data 12/08/2021, e rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio al 31/12/2023. L'Amministratore Unico nominato è Lucio Brignoli, C.F. BRGLCU80A22A794A.

4. Organo di controllo – revisore.

L'organo di controllo è costituito da un sindaco unico nominato con delibera assembleare in data 28/06/2022 e rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio al 31/12/2024. Il Sindaco Unico nominato è la dott.ssa Anna Baronchelli, C.F. BRNNA85H61C800J. Alla stessa è, inoltre affidata la revisione legale dei conti.

5. Il personale.

Il numero medio del personale occupato durante l'esercizio 2023 è il seguente:

	Numero
Impiegati	3
Operai	12
Totale	15

La Società ha provveduto – ai sensi dell'art. 25, co.1, del d.lgs. 175/2016 - a effettuare la ricognizione del personale in servizio, senza trasmettere, in quanto non sono risultate eccedenze, l'elenco del personale eccedente alla Regione.

6. Valutazione del rischio di crisi aziendale al 31/12/2023.

La Società ha condotto la misurazione del rischio di crisi aziendale utilizzando gli strumenti di valutazione indicati al § 2 del Programma elaborato ai sensi dell'art. 6, co. 2, d.lgs. 175/2016 e verificando l'eventuale sussistenza di profili di rischio di crisi aziendale in base al Programma medesimo, secondo quanto di seguito indicato.

6.1. Analisi di bilancio

L'analisi di bilancio si è articolata nelle seguenti fasi:

- raccolta delle informazioni ricavabili dai bilanci, dalle analisi di settore e da ogni altra fonte significativa;

- riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico;
- elaborazione di strumenti per la valutazione dei margini, degli indici, dei flussi;
- comparazione dei dati relativi all'esercizio corrente e ai tre precedenti;
- formulazione di un giudizio sui risultati ottenuti.

6.1.1. Esame degli indici e dei margini significativi

La seguente tabella evidenzia l'andamento degli indici e margini di bilancio considerati nel periodo oggetto di esame (esercizio corrente e quattro precedenti).

	2023	2022	2021	2020	2019
Stato Patrimoniale					
Margini					
Margine di tesoreria	7.989,00	-26.134,00	-18.555,00	36.747,00	59.927,00
Margine di struttura	-103.742,00	-129.787,00	-98.135,00	-57.380,00	-22.116,00
Margine di disponibilità	21.133,00	-20.452,00	-7.255,00	46.880,00	65.885,00
Indici					
Indice di liquidità	1,03	0,91	0,93	1,20	1,54
Indice di disponibilità	1,07	0,93	0,97	1,25	1,59
Indice di copertura delle immobilizzazioni	1,37	0,88	0,95	1,41	1,87
Indipendenza finanziaria	-0,13	0,10	0,15	0,17	0,21
Leverage	-7,65	10,20	6,48	6,02	4,73
Conto Economico					
Margini					
Margine Operativo Lordo (MOL)	30.785,00	-9.889,00	20.017,00	38.437,00	11.546,00
Risultato Operativo (EBIT)	-88.784,00	-14.444,00	15.598,00	17.169,00	4.750,00
Indici					
ROE	n.c.	-0,48	0,08	0,08	0,06
ROI	-0,24	-0,03	0,04	0,05	0,02
ROS	-0,09	-0,01	0,02	0,02	0,01
Altri indici e indicatori					
Indice rotazione del capitale investito (ROT)	2,81	2,32	2,15	2,37	1,43
Flusso di cassa della gestione caratteristica prima delle variazioni del CCN	36.785,00	-9.889,00	20.017,00	38.437,00	11.546,00
Flusso di cassa della gestione caratteristica dopo le variazioni del CCN	-44.174,00	44.908,00	17.681,00	110.005,00	87.663,00
Rapporto tra PFN e EBITDA	1,36	-9,17	3,37	2,35	4,68
Rapporto tra PFN e NOPAT	-0,46	-4,43	12,83	20,75	15,97
Rapporto D/E (Debt/Equity)	-6,00	6,61	4,03	3,21	2,08
Rapporto oneri finanziari su MOL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La seguente tabella evidenzia l'indicatore per l'analisi prospettica:

	Anno n + 1
Indicatore di sostenibilità del debito	
DSCR (Debt Service Coverage ratio)	0

L'indice in esame non è applicabile, in quanto, la Società non presenta debiti di natura finanziaria. Alternativamente un indice prospettico, che evidenzia lo "stato di salute" della Società può essere il *leverage*; indice che verrà commentato nella prossima sezione.

6.1.2. Valutazione dei risultati e fatti rilevanti intercorsi.

In via preliminare all'analisi dei risultati di bilancio si ritiene necessario fornire sintetica illustrazione di alcuni fatti di gestione dettati da indicazioni e scelte fornite e deliberate dagli enti soci della Setco Holding Srl (socio unico di Setco Servizi):

- in data 13/10/2023, con atto a rogito Notaio Giovanzana registrato a Bergamo il 18 ottobre 2023 al n. 44500, serie 1T, Rep. n. 12176, Racc. n. 4209, la Società ha approvato il progetto di fusione inversa della Setco Holding SRL in Setco Servizi SRL. Tale delibera, successivamente alla chiusura dell'esercizio, è stata revocata dalla società Setco Holding SRL;
- in data 08/01/2024 con atto a rogito Notaio Giovanzana registrato a Bergamo il giorno 11 gennaio 2024 al n. 1130, serie 1T, Rep. n. 12832, Racc. n. 4341, la Società Setco Holding SRL ha revocato la delibera di approvazione del progetto di fusione inversa della società Setco Servizi SRL per incorporazione della società Setco Holding SRL, assunta dall'assemblea dei soci in data 13 ottobre 2023. Conseguentemente a tale delibera, in data 22/04/2024, l'Assemblea dei Soci della controllante Setco Holding SRL ha confermato la volontà di procedere con la messa in liquidazione della Setco Servizi SRL così come già deliberato nei rispettivi Consigli Comunali dei Soci, oltre che della stessa Setco Holding Srl.

Tali scelte hanno comportato la necessità di adottare per il bilancio chiuso al 31.12.2023 criteri, seppur prudenziali e di funzionamento, in un'ottica liquidatoria.

L'applicazione di tali criteri di bilancio ha comportato, in particolare:

- l'iscrizione degli ammortamenti sospesi negli anni 2021 e 2022 ai sensi dell'art. 60 DL 104/2020 e s.m.i. (per complessivi euro 50.851)
- la svalutazione di immobilizzazioni immateriali od in corso (per complessivi euro 22.677), tenuto conto della residua possibilità di utilizzo;
- l'imputazione a conto economico di spese consulenziali diversamente classificabili tra gli oneri pluriennali (per complessivi euro 12.000)

determinando pertanto un maggior costo di euro 85.528 che ha influenzato il risultato di gestione (pari a complessivi euro -89.850) e, di conseguenza, anche i principali indicatori di redditività.

Diversamente, in assenza di tale ottica liquidatoria, i risultati di gestione ed i relativi indicatori sarebbero risultati positivi e, comunque, non avrebbero evidenziato particolari criticità di crisi aziendale nel breve periodo.

**

Tenuto conto di quanto sopra precisato, gli indici selezionati permettono di valutare l'intero assetto aziendale, al fine di verificare anche le eventuali insorgenze di difficoltà in capo alla Società.

Gli indici ed i margini utilizzati rilevano alcuni valori negativi dovuti principalmente a quanto sopra precisato.

Con riferimento agli *indicatori di Stato Patrimoniale*, infatti, si evince la capacità della Società di far fronte parzialmente, con le proprie attività, a tutte le passività in essere; gli indici sono comunque in miglioramento rispetto all'esercizio precedente.

In merito all'*indebitamento* societario, si rileva che il *leverage* riporta valori negativi, tenuto conto del patrimonio netto negativo; ciò evidenzia quindi che il capitale di terzi è maggiore del capitale proprio.

Gli *indicatori di Conto Economico* evidenziano, con riferimento all'esercizio 2023, indici sostanzialmente negativi dovuti al risultato di gestione e risultati intermedi operativi negativi, a loro volta influenzati da rettifiche ed imputazione di oneri conseguenti all'ottica liquidatoria utilizzata per la predisposizione del bilancio.

Il valore dei debiti verso fornitori si è mantenuto pressoché costante rispetto all'esercizio precedente, non ravvisando alcuna difficoltà da parte di Setco al pagamento dei propri oneri.

La *Posizione Finanziaria Netta* (PFN) risulta sempre essere positiva.

Il rapporto *Debt/Equity* sostiene quanto prima già descritto con riferimento all'indice *leverage*.

7. Conclusioni.

I risultati dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co. 2, 3, 4, 5 del d.lgs. 175/2016 inducono l'organo amministrativo, come già deliberato dal socio unico Setco Holding Srl, a procedere con la tempestiva messa in liquidazione della società.

C. STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO.

Ai sensi dell'art. 6, co. 3 del d.lgs. 175/2016:

"Fatte salve le funzioni degli organi di controllo previsti a norma di legge e di statuto, le società a controllo pubblico valutano l'opportunità di integrare, in considerazione delle dimensioni e delle caratteristiche organizzative nonché dell'attività svolta, gli strumenti di governo societario con i seguenti:

- a) *regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale;*
- b) *un ufficio di controllo interno strutturato secondo criteri di adeguatezza rispetto alla dimensione e alla complessità dell'impresa sociale, che collabora con l'organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questo provenienti, e trasmette periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza della gestione;*
- c) *codici di condotta propri, o adesione ai codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società;*
- d) *programmi di responsabilità sociale dell'impresa, in conformità alle raccomandazioni della Commissione dell'Unione Europea".*

In base al co. 4:

"Gli strumenti eventualmente adottati ai sensi del comma 3 sono indicati nella relazione sul governo societario che le società controllate predispongono annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicano contestualmente al bilancio di esercizio".

In base al co. 5:

"Qualora le società a controllo pubblico non integrino gli strumenti di governo societario con quelli di cui al comma 3, danno conto delle ragioni all'interno della relazione di cui al comma 4".

Nella seguente tabella si indicano gli strumenti integrativi di governo societario:

Riferimenti normativi	Oggetto	Strumenti adottati
Art. 6 comma 3 lett. a)	Regolamenti interni	La Società ha adottato - Regolamento per l'accesso documentale e per l'accesso civico generalizzato - Regolamento per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi - Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi, forniture

		(ultimi aggiornamenti 25.03.2021)
Art. 6 comma 3 lett. b)	Ufficio di controllo	La Società in considerazione delle dimensioni della struttura organizzativa e dell'attività svolta, non si è dotata di uno specifico ufficio di controllo; le procedure di <i>internal audit</i> sono eseguite dall'amministratore unico
Art. 6 comma 3 lett. c)	Codice di condotta	La Società ha adottato: - Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza ex L. 190/2012; (ultimo aggiornamento 06.05.2019)
Art. 6 comma 3 lett. d)	Programmi di responsabilità sociale	La Società non ha adottato particolari piani di responsabilità sociale, tenuto conto delle specifiche finalità statutarie della società stessa.